แบบ ๓

ใบขออนุญาตใช้รถส่วนกลาง

วันที่ ............. เดือน .......................... พ.ศ. .............

เรียน ผอ.ศสข. ๔ (นม)

ข้าพเจ้า ............................................. ตำแหน่ง ………….…………………………… ศสข.๔ (นม)

ขออนุญาตใช้รถส่วนกลางของสำนักงาน เพื่อไปราชการที่ ...............................................................................  
เพื่อปฏิบัติราชการเกี่ยวกับเรื่อง .......................................................................................................................  
มีผู้นั่งไปในครั้งนี้ จำนวน .............. คน ขอใช้รถในวันที่ ........... เดือน .................................. พ.ศ. ...............

เวลา ........................ น. ถึงวันที่ ........... เดือน ..................................... พ.ศ. ................. เวลา .................. น.

ลงชื่อ ................................................ ผู้ขอขอนุญาตใช้รถ  
 (..................................................)  
 ตำแหน่ง ..................................................

ได้ตรวจสอบแล้ว มีรถว่างอยู่ จึงเห็นสมควรอนุญาตใช้รถ หมายเลขทะเบียน ........................  
โดยมี ............................................................ เป็นพนักงานขับรถ

เลขไมล์ก่อนไป ..................................................... เลขไมล์หลังไป ..........................................

ลงชื่อ .................................................   
 (................................................)  
 ตำแหน่ง ................................................

ความเห็นของผู้มีอำนาจสั่งการให้ใช้รถยนต์

อนุญาต

ไม่อนุญาต

(ลงชื่อ) ...................................................

(..................................................)

ตำแหน่ง ..................................................